



ПОБУТОВИЙ РАЙДЕР

ANNA MARIA · Склад: 3 особи (2 солістки, 1 звукорежисер)

1. ПЕРЕМІЩЕННЯ

Залежно від віддаленості місця виступу ми можемо дістатися: потягом (1 повне купе або 2 СВ), літаком (економклас) або власним транспортом.

Не пізніше ніж за тиждень до дати виступу Замовник має надіслати нам авіа- чи залізничні квитки або кошти на придбання квитків (чи пального) в обидва боки.

Замовник забезпечує зустріч в аеропорту (на вокзалі), трансфер до готелю та всі інші переміщення містом комфортабельним транспортом із просторим багажним відділенням.

2. ПРОЖИВАННЯ

Нам достатньо готелю 3* (1 двомісний + 1 одномісний номер) або рівноцінних апартаментів у центральній частині міста.

Обов'язкова наявність гарячої води, кондиціонера влітку та обігрівача взимку. У номерах (квартирах) мають бути негазована вода і фрукти, прасувальна дошка та праска.

Неприпустиме поселення в готелях, у яких триває ремонт!

3. ХАРЧУВАННЯ

Нам потрібне повноцінне триразове харчування в зоні для некурців.

4. ГРИМЕРКА

Нам потрібна окрема, добре освітлена гримерка, що зачиняється на ключ. Ключ від гримерки надається нам одразу після приїзду. Доступ до гримерки не повинен проходити через глядацьку залу та інші приміщення, доступні публіці. Температура повітря в гримерці — 20–25 °С.

У гримерці нам знадобляться:

- розетки 220 В (мінімум 2 шт.)
- велике дзеркало
- стіл
- 3 стільці
- вішак або шафа для костюмів
- окріп або електрочайник
- чайне приладдя (чашки, ложки)
- вологі та сухі серветки
- питна негазована вода кімнатної температури 0,5 л (5 пляшок)
- фрукти (нарізка)
- лимон (нарізка)
- зелений чай
- мелена кава
- мед
- льодяники HALLS чорні або сині — 2 упаковки

5. САУНДЧЕК

Саундчек має бути проведений не пізніше ніж за 3 (три) години до початку концерту. До нашого приїзду на майданчик апаратура має бути повністю скомутована, підключена, налаштована та перевірена.

Під час саундчеку присутність глядачів у залі не допускається!

Необхідний час для саундчеку — 30–45 хвилин.

6. БЕЗПЕКА

Замовник має забезпечити нашу безпеку, організувавши охорону біля службового входу (гримерки) та перед сценою. Замовник несе повну матеріальну відповідальність за збитки, завдані нам через незадовільну роботу служби безпеки.

7. ОПЛАТА

Дата виступу вважається підтвердженою після отримання нами авансу в розмірі 50% від погодженого гонорару. Остаточний розрахунок проводиться перед виходом на концертний майданчик.

8. ІНШІ УМОВИ

Нам знадобиться Представник Замовника, здатний вирішувати будь-які питання, пов'язані з нашим перебуванням.

Замовник має погодити з нами макети зовнішньої реклами, рекламних роликів та іншої рекламної продукції до її розміщення, а також проконтролювати правильність написання і вимови імені Артистів.

Фото і логотип (Press Kit) можна завантажити на сторінці: <https://annamariashow.com/booking>

За потреби оформлення візи для в'їзду в країну, де відбудеться виступ, Замовник надає необхідні для отримання візи документи (запрошення, контракт тощо) та оплачує витрати на оформлення візи.

Ми не несемо відповідальності за зрив виступу внаслідок затримки чи скасування рейсів, стихійних лих, надзвичайних станів та інших незалежних від нас факторів. У такому разі Сторони погоджують іншу дату виступу.

У разі скасування виступу з вини Замовника ми залишаємо собі неустойку в розмірі 50% від суми гонорару.

Невиконання Замовником будь-якого з пунктів цього Райдера (без попереднього погодження) дає нам підстави скоротити час виступу або скасувати його без повернення гонорару.

З райдером ознайомлений, виконання гарантую:

ПІБ, телефон представника Замовника

дата

підпис

Будь ласка, надішліть підписаний райдер на пошту: annamariashow@gmail.com

У разі неможливості виконання окремих умов цього райдера просимо погодити зміни до нашого приїзду.

Телефон для узгоджень: +38 (050) 634-0009